

DESCRIPCIÓN ESTRUCTURA DE CUALIFICACIÓN

El estándar de cualificación **4-AVPP-APV-34310-E-001- Asistencia de producción fotográfica** es el referente para el diseño de oferta educativa que conduce al Certificado de Técnico laboral por competencias en Asistencia de producción fotográfica que responde a la necesidad de contar con apoyo para la producción, postproducción y tratamiento de imágenes fijas en estudios fotográficos, laboratorios fotográficos, empresas, talleres de artista, escuelas de formación y otros espacios dedicados a la producción fotográfica orientada al registro en imagen de productos comerciales, personas, el cubrimiento de eventos de acuerdo a las necesidades definidas por un cliente o la realización de trabajos fotográficos según lineamientos editoriales o indicaciones de artistas plásticos y visuales.

Los asistentes de fotografía apoyan la labor de producción tanto en sus aspectos conceptuales como logísticos, mediante labores tales como la preparación y asistencia para la realización de sesiones fotográficas, para lo cual se encargan, entre otros, de la selección, alistamiento y gestión de equipos y accesorios fotográficos, locaciones, elementos de arte y coordinación del personal involucrado en las sesiones de acuerdo con los lineamientos conceptuales previamente definidos y la logística requerida para la operación. También se encargan de apoyar el funcionamiento de los estudios fotográficos, laboratorios y departamentos de fotografía de diversos tipos de organizaciones, atendiendo aspectos concernientes con el mantenimiento del equipo y el archivo fotográfico, así como con la realización de tareas relacionadas con actividades administrativas y logísticas. Por este motivo se requiere que tengan conocimientos en relación con la operatividad de los equipos, pero también en áreas del conocimiento que les permitan comprender aspectos técnicos y conceptuales necesarios para generar imágenes de calidad que atiendan los requerimientos estéticos, artísticos o de producto definidos para trabajos de carácter comercial, artístico o en el área de comunicaciones.

En el país se ha presentado una importante evolución del trabajo fotográfico, que empezó a desarrollarse en la primera mitad del siglo XIX mediante el uso de la daguerrotipia. A partir de esta fecha fueron apareciendo distintas modalidades fotográficas y se fue expandiendo el uso de las cámaras gracias al surgimiento de tecnologías más eficientes y económicas para la captura de imágenes. Se consolidaron una cantidad significativa de artistas y reporteros gráficos que construyeron un variado acervo fotográfico compuesto por retratos, documentos sociales, representaciones abstractas, fotos de naturaleza, registros de arquitectura y urbanismo, trabajos de orientación comercial, fotografías para las artes escénicas, el cine y la moda, así como trabajos en el área de la reportería gráfica que constituyen un importante registro de la historia reciente de Colombia.

Hoy, la fotografía es una actividad de alta demanda gracias a la profusión de contenidos visuales y el fortalecimiento de los medios digitales de comunicación. Gracias al avance en las tecnologías de captura de imagen, de programas de edición de fotografía digital y de técnicas de impresión, es posible manipular la imagen y generar impresiones en todo tipo de formatos para una multiplicidad de usos. Los fotógrafos nacionales que han consolidado su trabajo atienden un mercado global con grandes compañías que demandan servicios y trabajos fotográficos en todo el mundo y plataformas online que ofrecen stocks de fotografía a nivel global. De acuerdo con BW (2021), en el 2020 el mercado global de servicios fotográficos fue de USD 36 billones, y se espera que crezca a USD 44 billones en el 2025. De igual manera, el mercado nacional se ha ampliado gracias a que una mayor cantidad de empresas y personas demandan servicios especializados de fotografía para promocionar sus productos o registrar eventos. En el campo de la fotografía artística, varias galerías nacionales han abierto más espacios para la fotografía y otras iniciativas expositivas en calle y espacios no convencionales han acercado al público a este arte. Adicionalmente, en la actualidad, varios fotógrafos colombianos son ampliamente reconocidos a nivel internacional y aparecen en prestigiosas publicaciones con circulación a nivel mundial, y una mayor abundancia de medios de comunicación digitales, al lado de los tradicionales aumentan la demanda de algunas especialidades fotográficas relacionadas con la reportería gráfica, deportiva o de moda.

Con relación a la asistencia de fotografía se evidencio que se presentan brechas de cantidad con déficit de programas en ETDH, ya que únicamente se identifican 5 programas ofertados en 3 ciudades del país. En el resto

del territorio nacional, la oferta se encuentra desatendida, aun cuando se identifica una cantidad incremental de matriculados en el periodo 2010-2019 para los programas existentes, con buena demanda particularmente en los programas que han sido abiertos en los últimos cinco años. Además, se presentan brechas de pertinencia entre la ocupación y los programas relacionados. No todos los programas generan habilidades blandas relacionadas con procesos de relacionamiento con otros agentes de la cadena de valor, públicos y clientes potenciales, y se presentan también brechas de calidad entre ocupación y los programas, con necesidades de fortalecimiento en temas como iluminación y manejo de óptica y capacidades de comunicación con equipos de trabajo, por lo cual es necesario incrementar la oferta de programas, y contar con un estándar para el diseño de la oferta educativa.

En este contexto, es de vital importancia contar con programas de formación especializados en el ámbito de la fotografía que puedan atender diversos sectores productivos. Se requieren de espacios de formación que no solo permitan responder de manera permanente al desarrollo de nuevas tecnologías en captura y edición fotográfica y las necesidades de utilización del elemento fotográfico para la creación de proyectos multimedia, de realidad virtual y realidad inmersiva, entre otros, sino también es fortalecer la creación artística a través de la fotografía y el pensamiento visual como medio que se convierte en elemento crítico, político y de documentación de las transformaciones sociales en Colombia.

1. IDENTIFICACIÓN DE LA CUALIFICACIÓN		
1.1 Denominación	Asistencia de producción fotográfica	
1.2 Código de la cualificación	4-AVPP-APV-34310-E-001-	Versión: 01 - 2024
1.3 Nivel del MNC	4	
1.4 Área de cualificación	Artes visuales, plásticas y del patrimonio cultural- AVPP	
1.5 Duración (horas-créditos)	Rango sugerido total para este nivel 1200 – 1800 horas	
1.6 Organismo que autoriza la cualificación		
1.7 Institución que otorga la cualificación		
1.8 Referente de cualificación para:	Certificado de Técnico Laboral IV. Ley 115 de 1994, Decreto 4904 de 2009, Decreto 1075 de 2015.	
2. PERFIL DE COMPETENCIAS		
2.1 Competencia General	Asistir proyectos fotográficos mediante la planeación, configuración y coordinación de la ejecución de sesiones fotográficas en estudios y locaciones, la postproducción, control y almacenamiento de material fotográfico; el mantenimiento del estudio y equipo fotográfico y la gestión de proyectos fotográficos finalizados con el fin de mantener la operación del estudio fotográfico y apoyar el desarrollo de la labor del fotógrafo.	
2.2 Ámbito (Productivo, Laboral, Social)	<div>Esquema cadena de valor</div> <div><div><div>PROCESOS CENTRALES</div><div><div><div>CREACIÓN Y PRODUCCIÓN</div><div>CURADURÍA, MUSEOLOGÍA Y MUSEOGRAFÍA</div><div>COLECCIÓN</div><div>CIRCULACIÓN, EXHIBICIÓN, DIFUSIÓN</div><div>COMERCIALIZACIÓN</div><div>CONSUMO/ PARTICIPACIÓN/ APROPIACIÓN</div></div><div>CONSERVACIÓN Y RESTITUCIÓN</div></div></div><div><div>PROCESOS DE SOPORTE</div><div><div>FORMACIÓN</div><div>INVESTIGACIÓN</div><div>ASOCIACIÓN</div><div>INFORMACIÓN</div><div>POLÍTICA PÚBLICA / REGULACIÓN</div><div>SERVICIOS CONEXOS Y AUXILIARES</div></div></div></div> <div>Ecosistema de Valor - Subsector Artes Plásticas y Visuales</div>	

	<p>Sector productivo:</p> <p>Sector de las artes y el patrimonio cultural, subsector de las Artes Plásticas y Visuales.</p> <p>Contexto de acción:</p> <p>Trabajan en estudios de fotografía, en laboratorios fotográficos digitales o análogos, medios de comunicación y proyectos editoriales o artísticos. Igualmente, pueden ser empleados como asistentes en instituciones de educación formal, como universidades y no formal, como academias de fotografía y centros culturales.</p> <p>Ocupaciones relacionadas:</p> <p>3431 Fotógrafos</p> <p>34310 Fotógrafos</p> <p>34310.001 Fotógrafo</p> <p>34310.002 Fotógrafo aéreo</p> <p>34310.003 Fotógrafo artístico</p> <p>34310.004 Fotógrafo científico</p> <p>34310.005 Fotógrafo comercial</p> <p>34310.006 Fotógrafo de arquitectura</p> <p>34310.007 Fotógrafo de foto fija</p> <p>34310.008 Fotógrafo de ilustración comercial</p> <p>34310.009 Fotógrafo de microfotografía</p> <p>34310.010 Fotógrafo de modas</p> <p>34310.011 Fotógrafo de noticias</p> <p>34310.012 Fotógrafo de patrimonio cultural mueble</p> <p>34310.013 Fotógrafo de policía</p> <p>34310.014 Fotógrafo de prensa</p> <p>34310.015 Fotógrafo digital</p> <p>34310.016 Fotógrafo documental</p> <p>34310.017 Fotógrafo forense</p> <p>34310.018 Fotógrafo industrial</p> <p>34310.019 Fotógrafo literario</p> <p>34310.020 Fotógrafo médico</p> <p>34310.021 Fotógrafo publicitario</p> <p>34310.022 Fotógrafo reportero</p> <p>34310.023 Fotógrafo reportero gráfico</p> <p>34310.024 Fotógrafo retratista</p> <p>34310.025 Fotoperiodista</p> <p>34310.026 Operador de cámara de fotografía fija</p> <p>34310.027 Reportero gráfico</p> <p>Otras denominaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asistente de fotografía • Fotógrafo asistente • Asistente de estudio fotográfico • Asistente de laboratorio fotográfico
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Técnico en fotografía • Asistente de trabajo de campo para producción fotográfica • Asistente de producción fotográfica
2.3 Competencias Específicas	CE01-4-AVPP-APV-34310-E-001 – Preparar sesiones fotográficas de acuerdo con diseño de arte y complejidad técnica
	CE02-4-AVPP-APV-34310-E-001 – Asistir la sesión fotográfica de acuerdo con la definición de características visuales, aspectos técnicos e instrucciones del fotógrafo
	CE03-4-AVPP-APV-34310-E-001 – Mantener el estudio, los equipos y el archivo fotográfico teniendo en cuenta requerimientos de limpieza, uso de equipos y necesidades de conservación
	CE04-4-AVPP-APV-34310-E-001 – Apoyar procesos de edición y almacenamiento de imágenes teniendo en cuenta requerimientos técnicos y parámetros de conservación
	CE05-4-AVPP-APV-34310-E-001 – Apoyar la gestión del fotógrafo de acuerdo con necesidades financieras, operativas y administrativas
COMPETENCIA ESPECÍFICA	CE01-4-AVPP-APV-34310-E-001 – Preparar sesiones fotográficas de acuerdo con diseño de arte y complejidad técnica
Elemento de competencia 1. Determinar componentes de la sesión de acuerdo con características de producción y flujos de trabajo Criterios de desempeño <ul style="list-style-type: none"> • La preparación de la agenda de producción está acorde con flujos de trabajo • La disposición de recursos corresponde con características visuales y conceptuales de la fotografía • La coordinación de los elementos de la puesta en escena corresponde con flujos de trabajo • El requerimiento de equipos de captura e iluminación está acorde con necesidades técnicas y estilo fotográfico de la sesión 	
Elemento de competencia 2. Gestionar las locaciones de la sesión teniendo en cuenta aspectos logísticos y conceptuales Criterios de desempeño <ul style="list-style-type: none"> • La exploración de locaciones de las sesiones fotográficas corresponde con necesidades de producción • La organización de permisos y seguridad en locación está acorde con características del espacio y normativa vigente • La supervisión del montaje de los requerimientos logísticos en locación corresponde con necesidades del equipo de producción y permisos otorgados 	
Elemento de competencia 3. Configurar el estudio o la locación de acuerdo con necesidades de la sesión Criterios de desempeño <ul style="list-style-type: none"> • La supervisión del montaje de escenografía y utilería está acorde con diseños y requerimientos del fotógrafo y los clientes • El montaje de luces y grip corresponde con el diseño de iluminación • La instalación de soportes digitales corresponde con necesidades de monitoreo y descarga de las imágenes 	

Contexto de la competencia	
<ul style="list-style-type: none"> ● Recursos utilizados: equipos de cómputo con conectividad y software básico de oficina, software de planeación o gestión de proyectos, archivos de imagen de referencia, papelería y elementos de oficina, cámaras, lentes, luces, elementos de grip, accesorios de fotografía, negativos, elementos de arte, monitor, software de gestión de archivo fotográfico, software de edición de material fotográfico, hardware de almacenamiento digital, ampliadora, químicos para el revelado y la fijación de la fotografía, material de laboratorio fotográfico, impresoras para fotografía, papel fotográfico, estudio fotográfico, locaciones ● Productos y resultados (evidencias): Listado de equipos y elementos de la sesión Evidencia fotográfica o en video de disposición del equipo en set o locaciones Evidencia documental de gestión logística Agenda de producción ● Información requerida (Referentes): Documentos con definición de características de producción del proyecto fotográfico y recursos utilizados Cronograma para el desarrollo del proyecto Presupuesto del proyecto Cotizaciones de locaciones, equipos, personal, arte y otros. 	
COMPETENCIA ESPECÍFICA	CE02-4-AVPP-APV-34310-E-001– Asistir la sesión fotográfica de acuerdo con la definición de características visuales, aspectos técnicos e instrucciones del fotógrafo
Elemento de competencia 1. Alistar cámaras y lentes de acuerdo con características técnicas y aspectos conceptuales de la imagen Criterios de desempeño <ul style="list-style-type: none"> ● La manipulación de los equipos cumple con condiciones de manejo y embalaje ● La configuración del equipo fotográfico cumple con definiciones de espacio color y resolución de imagen ● La asistencia de lentes corresponde con instrucciones del fotógrafo e intencionalidad de la imagen 	
Elemento de competencia 2. Acompañar el trabajo en campo de acuerdo con necesidades del proyecto y características del contexto territorial Criterios de desempeño <ul style="list-style-type: none"> ● La configuración del equipo fotográfico cumple con definiciones de espacio color y resolución de imagen ● La gestión de permisos para ingresar en el territorio está acorde con requerimientos de la comunidad ● El relacionamiento con las comunidades cumple con tratamiento respetuoso y comunicación de las características y objetivo del proyecto ● El cargue de los equipos cumple con elementos de protección y preservación de la integridad de los equipos ● El trabajo de campo cumple con condiciones de seguridad en el trabajo y protección de riesgos laborales 	
Elemento de competencia 3. Interactuar con los participantes de la sesión de acuerdo con requerimientos del fotógrafo y demandas de los clientes Criterios de desempeño <ul style="list-style-type: none"> ● El posicionamiento de modelos está acorde con direccionamiento del fotógrafo y diseño de la imagen 	

<ul style="list-style-type: none"> La atención de los clientes en el set corresponde con parámetros de comunicación empática y comportamiento flexible y respetuoso La comunicación con el equipo de trabajo está acorde con mensajes claros y asignaciones en el desarrollo de procesos 	
<p>Elemento de competencia 4. Gestionar el detrás de cámaras de la sesión de acuerdo con características del producto</p> <p>Criterios de desempeño</p> <ul style="list-style-type: none"> El tratamiento de la imagen cumple con instrucciones del fotógrafo El registro de imágenes y videos corresponde con aspectos promocionales y necesidades del cliente La edición de contenidos corresponde con actividades visibilización del producto y el trabajo fotográfico 	
<p>Contexto de la competencia</p> <ul style="list-style-type: none"> Recursos utilizados: estudio fotográfico, locaciones, cámaras, lentes, luces, elementos de grip, accesorios de fotografía, negativos, elementos de arte, computador, monitor, software de gestión de archivo fotográfico, hardware de almacenamiento digital. Productos y resultados (evidencias): Archivos fotográficos en digital Negativos con material fotográfico Evidencia documental de gestión logística Información requerida (Referentes): Documentos con definición de características de producción del proyecto fotográfico y recursos utilizados Guías/referentes/documentos de técnicas de captura fotográfica e impresión Manuales/guías de herramientas y equipos Manuales/guías de software especializado 	
COMPETENCIA ESPECÍFICA	CE03-4-AVPP-APV-34310-E-001– Mantener el estudio, los equipos y el archivo fotográfico teniendo en cuenta requerimientos de limpieza, uso de equipos y necesidades de conservación
<p>Elemento de competencia 1. Efectuar mantenimiento de equipos de acuerdo con protocolos técnicos y de seguridad</p> <p>Criterios de desempeño</p> <ul style="list-style-type: none"> La limpieza de lentes y cámaras corresponde con precauciones de cuidado y productos recomendados La inspección de equipos cumple con requisitos de periodicidad y verificación de las condiciones. La revisión de los equipos corresponde con análisis de fallos en funcionalidad y condiciones físicas El reporte de daños de equipos corresponde con hallazgos físicos y fallos en software 	
<p>Elemento de competencia 2. Almacenar material y equipos teniendo en cuenta condiciones de preservación</p> <p>Criterios de desempeño</p> <ul style="list-style-type: none"> El depósito de equipos cumple con repositorios herméticos y con protección al humedecimiento El acondicionamiento del espacio de almacenamiento corresponde con control de humedad y temperatura 	

<ul style="list-style-type: none"> El archivo de material fotográfico cumple con condiciones de iluminación 	
Elemento de competencia 3. Conservar el espacio físico según necesidades de la infraestructura y normativas de seguridad	
Criterios de desempeño <ul style="list-style-type: none"> La configuración del espacio está acorde con necesidades de los proyectos y tipo de actividades La revisión de la infraestructura corresponde con directrices de mantenimiento y normativas de seguridad El control de bodega corresponde con inventario de equipos y con registros de salida y entrada La verificación de equipos de monitoreo cumple con protocolos y normativas de seguridad 	
Contexto de la competencia <ul style="list-style-type: none"> Recursos utilizados: estudio fotográfico, estanterías, cámaras, luces, grip, accesorios, archivo fotográfico, material de limpieza para equipos fotográficos, insumos de aseo, repuestos Productos y resultados (evidencias): Documentos de inventario actualizados Fichas de seguimiento del estado de los equipos diligenciadas Fotografías y videos con registro de equipos Información requerida (Referentes): Documentos de inventario Fichas de seguimiento de estado de equipos Manuales/guías de herramientas y equipos 	
COMPETENCIA ESPECÍFICA	CE04-4-AVPP-APV-34310-E-001– Apoyar procesos de edición y almacenamiento de imágenes teniendo en cuenta requerimientos técnicos y parámetros de conservación.
Elemento de competencia 1. Gestionar material análogo o digital de acuerdo con protocolos técnicos y parámetros de seguridad	
Criterios de desempeño <ul style="list-style-type: none"> La descarga de material capturado en cámara está acorde con capacidad de los equipos e integridad de la información El manejo de software cumple con protocolos de verificación de descarga completa del material La denominación de archivos cumple con sistema único de nomenclatura El tratamiento documental de negativos y fotografías impresas cumple con parámetros de conservación La organización de archivos fotográficos digitales cumple con archivado en estructuras jerárquicas y gestión de metadatos La distribución del material corresponde con directrices del cliente La manipulación de negativos y material impreso se realiza de acuerdo con protocolos de manipulación y características seguras del ambiente 	
Elemento de competencia 2. Apoyar procesos de revelado y retoque digital de la imagen según necesidades técnicas e instrucciones del fotógrafo	

Criterios de desempeño <ul style="list-style-type: none"> La gestión de copias de seguridad corresponde con protocolos técnicos y configuración de sistemas digitales de archivo La creación de hojas de contacto corresponde con especificaciones de parámetros de control de la imagen La modificación de originales digitales corresponde con integridad de la información y necesidades del producto final El retoque del original fotográfico cumple con corrección técnica y calidad superior del producto final 	
Elemento de competencia 3. Auxiliar procesos de revelado análogo de la imagen según necesidades técnicas e instrucciones del fotógrafo	
Criterios de desempeño <ul style="list-style-type: none"> El alistamiento del laboratorio de revelado análogo cumple con flujos de trabajo y protocolos de seguridad en el trabajo La mezcla de químicos está acorde con instrucciones del fabricante e indicaciones de cantidades El acompañamiento de las sesiones de revelado y positivado está acorde con instrucciones del fotógrafo 	
Contexto de la competencia <ul style="list-style-type: none"> Recursos utilizados: equipos de cómputo con conectividad, software de gestión de archivo fotográfico, software de edición de material fotográfico, hardware de almacenamiento digital, ampliadora, químicos para el revelado y la fijación de la fotografía, material de laboratorio fotográfico, impresoras para fotografía, papel fotográfico Productos y resultados (evidencias): Negativos revelados Archivos digitales de material original Archivos digitales de fotografías editadas y finalizadas Fotografías ampliadas o impresas Información requerida (Referentes): Manuales/guías de herramientas y equipos Manuales/guías de gestión de archivos de imagen digitales Manuales/guías de gestión de archivos fotográficos análogos 	
COMPETENCIA ESPECÍFICA	CE05-4-AVPP-APV-34310-E-001– Apoyar la gestión del fotógrafo de acuerdo con necesidades financieras, operativas y administrativas
Elemento de competencia 1. Coordinar la gestión de permisos de uso de material sujeto a derechos de autor y de uso de imagen teniendo en cuenta normativa vigente	
Criterios de desempeño <ul style="list-style-type: none"> La gestión del diligenciamiento de permisos cumple con cronograma y participantes La verificación del diligenciamiento de formatos de autorización corresponde con características y usos previstos de la imagen La revisión de permisos otorgados de uso de material sujeto a derechos de autor corresponde con directrices de autoridades competentes y acuerdos con titulares de los derechos 	

Elemento de competencia 2. Asistir las gestiones de relacionamiento del fotógrafo de acuerdo con necesidades de comunicación y aspectos logísticos		
Criterios de desempeño <ul style="list-style-type: none">El relacionamiento con clientes e instituciones corresponde con estrategias de comunicación organizacional e instrucciones del fotógrafoLa actualización de la página web corresponde con flujos de los proyectosLa realización de la gestión en redes sociales corresponde con estrategias de comunicación y públicos objetivoLa construcción de bases de datos cumple con criterios de identificación y priorización del relacionamiento		
Elemento de competencia 3. Gestionar tareas operativas y administrativas de acuerdo con necesidades del proyecto fotográfico		
Criterios de desempeño <ul style="list-style-type: none">La coordinación con proveedores cumple con flujos de trabajo del proyecto y negociaciones contractualesLa preparación de viajes de producción o circulación de la obra fotográfica corresponde con cronogramas de trabajo y demandas del clienteEl apoyo logístico corresponde con gestión de transporte y alojamientosLa gestión de cuentas de cobro y facturas corresponde con tiempos y presupuestos		
Contexto de la competencia <ul style="list-style-type: none">Recursos utilizados: equipos de cómputo con programas de oficina y conectividad, teléfonos, elementos de papelería, formatos de registro de obra ante Dirección Nacional de Derechos de Autor, formatos de autorización de imagen y licencia de obra, formato de certificado de autenticidadProductos y resultados (evidencias): Documentos de autorización de imagen y licencia de obra diligenciados y firmados por titulares Documentos de registro obra ante Dirección Nacional de Derechos de Autor Certificados de autenticidad de las obras diligenciados Agenda de trabajoInformación requerida (Referentes): Directorio de clientes Directorios sectoriales Directorios de proveedores Listado de precios de las fotografías Catálogo de servicios Legislación sobre derecho de autor Manuales de gestión de derecho de autor Referentes/guías para la elaboración de contratos de uso y explotación de obra		
2.4 Competencias Clave (Básicas y transversales)	Competencias Básicas	
	Competencia Comunicación (oral y escrita en lengua materna y una segunda lengua)	Duración

Comentado [DMMC1]: Por favor tener en cuenta competencias básicas y transversales de acuerdo con el nivel.

	<ul style="list-style-type: none"> • Producción textual • Comprensión e interpretación textual. • Medios de comunicación y otros sistemas simbólicos. • Ética de la comunicación • Inglés 	96 horas								
	Competencias en matemáticas	Duración								
	<ul style="list-style-type: none"> • Pensamiento numérico y sistemas numéricos. • Pensamiento espacial y sistemas geométricos. • Pensamiento métrico y sistemas de medidas. • Pensamiento aleatorio y sistemas de datos. 	48 horas								
	Competencias en ciencias sociales y ciencias naturales	Duración								
	<ul style="list-style-type: none"> • Relaciones con la historia y la cultura. • Relaciones espaciales y ambientales. • Relaciones ético-políticas. • Entorno vivo. • Entorno físico. • Relación ciencia, tecnología y sociedad. 	48 horas								
	Competencias ciudadanas	Duración								
	<ul style="list-style-type: none"> • Convivencia y paz. • Participación y responsabilidad democrática. • Pluralidad, identidad y valoración de las diferencias. 	48 horas								
	Competencias Transversales									
	Habilidades en el uso de las TIC									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Módulo</th><th>Referente para el aprendizaje</th><th>Duración</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">Manejo de herramientas informáticas</td><td>RA1: Manipula comandos de la herramienta o equipo computacional y de su sistema operativo a partir de tareas específicas de procesamiento de información</td><td rowspan="4">96 horas</td></tr> <tr> <td>RA2: Usa redes informáticas en actividades de gestión de la información y comunicación organizacional</td></tr> <tr> <td>RA3: Utiliza las herramientas informáticas básicas de acuerdo con la naturaleza de la información</td></tr> <tr> <td>RA4: Manipula las bases de datos a partir de los requerimientos de información relacionada con su campo profesional</td></tr> </tbody> </table>	Módulo	Referente para el aprendizaje	Duración	Manejo de herramientas informáticas	RA1: Manipula comandos de la herramienta o equipo computacional y de su sistema operativo a partir de tareas específicas de procesamiento de información	96 horas	RA2: Usa redes informáticas en actividades de gestión de la información y comunicación organizacional	RA3: Utiliza las herramientas informáticas básicas de acuerdo con la naturaleza de la información	RA4: Manipula las bases de datos a partir de los requerimientos de información relacionada con su campo profesional
Módulo	Referente para el aprendizaje	Duración								
Manejo de herramientas informáticas	RA1: Manipula comandos de la herramienta o equipo computacional y de su sistema operativo a partir de tareas específicas de procesamiento de información	96 horas								
	RA2: Usa redes informáticas en actividades de gestión de la información y comunicación organizacional									
	RA3: Utiliza las herramientas informáticas básicas de acuerdo con la naturaleza de la información									
	RA4: Manipula las bases de datos a partir de los requerimientos de información relacionada con su campo profesional									

Protección de Salud y el medio ambiente		
Módulo	Referente para el aprendizaje	Duración
Conservación del medio ambiente	<p>RA1: Realiza actividades de apoyo a la ejecución de los planes de protección ambientales según los riesgos identificados y las necesidades de la organización</p> <p>RA2: Aplica las medidas de prevención y protección, del medio ambiente analizando las situaciones de riesgo en el entorno laboral</p> <p>RA3: Conoce el plan de protección ambiental de la organización y lo tiene en cuenta para minimizar los riesgos que se generan de su actividad laboral</p> <p>RA4: Determina los riesgos ambientales de sus actividades según el tipo de organización y la normativa vigente</p>	48 horas
Cultura emprendedora y empresarial		
Módulo	Referente para el aprendizaje	Duración
Proponer ideas y buscar oportunidades	RA1: Busca proactivamente oportunidades de creación de valor teniendo en cuenta diferentes organizaciones o nuevas empresas.	48 horas
Manejar recursos	RA2: Usa las habilidades y competencias en la decisión de cambio de carrera profesional como resultado de nuevas oportunidades o por necesidad, y gestiona y administra los recursos necesarios	
Educación financiera y económica	RA3: Revisa estados de resultados y balances y emite juicio sobre las necesidades de flujo de fondos a partir de una actividad de creación de valor.	
Pasar a la acción	RA4: Define objetivos de corto plazo sobre los que se puede actuar y establece el plan de acción teniendo en cuenta contextos, intereses y logros.	
Manejar la incertidumbre, la ambigüedad y el riesgo	RA5: Sopesa los riesgos y beneficios en la toma de decisión	

		del trabajo por cuenta propia versus las opciones de carrera profesional.	
Capacidad de innovación e investigación			
	Módulo	Referente para el aprendizaje	Duración
	Habilidad para solucionar problemas concretos	RA1: Fortalece sus conocimientos a partir de lecturas y capacitaciones con el fin de realizar adecuaciones pertinentes en su campo técnico profesional RA2: Contribuye con la solución de problemas de su entorno laboral teniendo en cuenta orientaciones técnicas y necesidades específicas de su campo. RA3: Emplea herramientas tecnológicas y equipo especializado para realizar tareas propias de su campo técnico en contextos específicos.	48 horas

Nota: las Competencias Clave presenta los referentes que requieren integrarse en el diseño y desarrollo de los procesos educativos y formativos, en el caso de las competencias de inglés, y general, se recomienda adaptarlas a los requerimientos según la realidad del sector, las características del perfil, necesidades del programa y de la institución.

3. RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN	
CE01-4-AVPP-APV-34310-E-001 – Preparar sesiones fotográficas de acuerdo con diseño de arte y complejidad técnica	
Duración créditos:	Duración en horas: 192 horas
Resultado de aprendizaje 1. Programar equipos y elementos de la sesión fotográfica con fundamento en parámetros técnicos y estéticos	
Criterios de evaluación CE1. Elabora el listado de equipos y elementos fotográficos en concordancia con las características de la sesión CE2. Prepara el desarrollo de la sesión de acuerdo con aspectos técnicos y conceptuales CE3. Verifica la condición de los equipos y elementos de fotografía de acuerdo con estándares técnicos CE4. Detecta daños físicos y técnicos en los equipos a partir de inspección visual y pruebas CE5. Alista los equipos y el material de la sesión de acuerdo con protocolos de seguridad y manipulación CE6. Coordina actividades de transporte de personas, materiales y equipos de acuerdo con el cronograma de trabajo	

Resultado de aprendizaje 2. Evaluar las locaciones de acuerdo con parámetros de producción y herramientas conceptuales	
Criterios de evaluación CE1. Elabora lista de locaciones de acuerdo con las necesidades del proyecto CE2. Determina las características de las locaciones con base en las necesidades técnicas y logísticas CE3. Verifica las condiciones de acceso de acuerdo con las características de la sesión y el transporte requerido CE4. Elige las posibles locaciones en correspondencia con las características conceptuales y estéticas del proyecto CE5. Presenta las locaciones de acuerdo con la disponibilidad en las fechas requeridas CE6. Tramita permisos de uso de las locaciones en concordancia con los requerimientos administrativos o comunitarios	
Resultado de aprendizaje 3. Realizar el montaje de la sesión fotográfica con base en herramientas de producción y dirección de arte	
Criterios de evaluación CE1. Monta luces y equipos de según protocolos de seguridad y de manipulación CE2. Ubica luces y equipos de acuerdo con las instrucciones del fotógrafo y esquemas de iluminación CE3. Sigue instrucciones con base en parámetros de respeto y eficacia en la comunicación CE4. Mantiene la integridad del equipo conforme a protocolos y técnicos y de manipulación de equipos CE5. Demuestra autonomía en la solución de problemas con base en conocimientos técnicos y capacidad de valoración de las necesidades estéticas del montaje	
CE02-4-AVPP-APV-34310-E-001– Asistir la sesión fotográfica de acuerdo con la definición de características visuales, aspectos técnicos e instrucciones del fotógrafo	
Duración créditos:	Duración en horas: 288 horas
Resultado de aprendizaje 1. Preparar las cámaras, luces y accesorios de conformidad con parámetros técnicos y herramientas de desarrollo conceptual de la fotografía	
Criterios de evaluación CE1. Utiliza diferentes tipos de lentes en función de usos expresivos y parámetros técnicos CE2. Realiza el cambio de lentes de acuerdo con protocolos de seguridad y de manipulación de óptica CE3. Configura la cámara de acuerdo con necesidades técnicas y conceptuales CE4. Selecciona el formato de archivo de captura de acuerdo a las necesidades del proyecto CE5. Propone soluciones técnicas de acuerdo con las características conceptuales del proyecto CE6. Manipula las luces teniendo en cuenta técnicas y esquemas de iluminación CE7. Emplea accesorios fotográficos y de iluminación de acuerdo con necesidades técnicas y estéticas del proceso de captura de la imagen	

<p>Resultado de aprendizaje 2. Apoyar el trabajo en campo con base en procedimientos logísticos y parámetros técnicos y estéticos</p> <p>Criterios de evaluación</p> <p>CE1. Interpreta directrices del fotógrafo con fundamento en la propuesta creativa del proyecto</p> <p>CE2. Realiza aportes creativos y técnicos con base en referentes de la historia del arte y la fotografía contemporánea</p> <p>CE3. Coordina aspectos logísticos de la sesión con base en necesidades operativas</p> <p>CE4. Hace seguimiento a la ejecución de la sesión de acuerdo con cronogramas de trabajo</p> <p>CE5. Propende por la seguridad de las personas involucradas en la sesión de trabajo con base en el cumplimiento de protocolos de seguridad en el trabajo</p> <p>CE6. Gestiona el almacenamiento del material fotográfico análogo o digital producto de la sesión de acuerdo con parámetros técnicos y protocolos de seguridad</p> <p>CE7. Utiliza software especializado de almacenamiento de material digital en coherencia con características del programa y necesidades del proyecto</p>
<p>Resultado de aprendizaje 3. Demostrar respeto por los integrantes del equipo de producción y los clientes con base de parámetros de comunicación asertiva y comportamiento ético</p> <p>Criterios de evaluación</p> <p>CE1. Genera condiciones de diálogo basadas en comportamientos respetuosos y empáticos</p> <p>CE2. Afronta problemas de comunicación emergentes con base en herramientas para la resolución de conflictos</p> <p>CE3. Comprende las necesidades del interlocutor a partir de comunicaciones verbales y no verbales</p> <p>CE4. Valora la diversidad de pensamiento en función de la singularidad y diferencias de cada individuo</p> <p>CE5. Demuestra capacidad de prestar atención a los demás integrantes del equipo con base en fundamentos de la escucha activa</p> <p>CE6. Reconoce el contexto territorial de desarrollo del proyecto con fundamento en las características sociales y culturales teniendo en cuenta</p>
<p>Resultado de aprendizaje 4. Transmitir instrucciones de acuerdo con herramientas de comunicación clara y efectiva</p> <p>Criterios de evaluación</p> <p>CE1. Trabaja con integrantes del equipo a partir de pautas de comunicación efectiva</p> <p>CE2. Comunica mensajes acordes a la coyuntura de trabajo y las actividades en proceso</p> <p>CE3. Imparte instrucciones a cada individuo en coherencia con su rol en el proyecto y las tareas designadas</p> <p>CE4. Verifica que los integrantes del equipo asimilan las directrices en coherencia con el objeto de la instrucción</p>

<p>CE5. Soluciona inquietudes con base en herramientas técnicas y conceptuales</p> <p>CE6. Retroalimenta al equipo de trabajo con base herramientas de análisis de desempeño y propuestas de mejora</p>	
<p>Resultado de aprendizaje 5. Resolver problemas de producción con base en herramientas de pensamiento sistémico</p> <p>Criterios de evaluación</p> <p>CE1. Reconoce las causales del problema de conformidad con los elementos del entorno</p> <p>CE 2. Resuelve problemas técnicos en campo en concordancia con necesidades emergentes en la sesión de trabajo</p> <p>CE3. Implementa procedimientos y protocolos de acción en coherencia con el tipo de problema</p> <p>CE 4. Propone soluciones de manejo de equipos e iluminación en correspondencia con parámetros de eficiencia en la producción</p> <p>CE5. Desarrolla soluciones a los problemas de producción a partir de la formulación de acciones secuenciales orientadas a su resolución</p>	
<p>CE03-4-AVPP-APV-34310-E-001– Mantener el estudio, los equipos y el archivo fotográfico teniendo en cuenta requerimientos de limpieza, uso de equipos y necesidades de conservación</p>	
<p>Duración créditos:</p>	<p>Duración en horas: 240 horas</p>
<p>Resultado de aprendizaje 1. Realizar el mantenimiento de equipos y accesorios de conformidad con indicaciones técnicas</p> <p>Criterios de evaluación</p> <p>CE1. Consigna la condición de los equipos y accesorios con base en herramientas de registro y seguimiento</p> <p>CE2. Inspecciona visualmente los equipos y accesorios teniendo en cuenta la observación de daños y los formatos de control</p> <p>CE3. Realiza la limpieza de equipos y accesorios con base en protocolos de manipulación y parámetros técnicos de limpieza</p> <p>CE4. Realiza la reparación de los equipos y accesorios conforme a los requerimientos de mantenimiento y la capacidad técnica</p>	
<p>Resultado de aprendizaje 2. Procura condiciones de almacenamiento de equipos y accesorios de acuerdo con parámetros de preservación y archivo.</p> <p>Criterios de evaluación</p> <p>CE1. Almacena los equipos y accesorios fotográficos con base en medidas de protección al polvo y la humedad</p> <p>CE2. Revisa la idoneidad de muebles y anaqueles en función del peso y tamaño del equipo</p>	

<p>CE3. Organiza los equipos y accesorios teniendo en cuenta medidas de control de choques, roces o forzado del material</p> <p>CE4. Verifica los cierres de las cajas, muebles y espacios teniendo en cuenta parámetros de seguridad</p> <p>CE5. Protege cámaras, lentes y accesorios teniendo en cuenta medidas de prevención de golpes y caídas</p> <p>CE6. Manipula las baterías de los equipos de acuerdo con protocolos de seguridad y de preservación de los equipos</p> <p>CE7. Controla el inventario de equipos y accesorios con base en protocolos de inventario y registros de entrada y salida</p>	
<p>Resultado de aprendizaje 3. Conservar las condiciones de mantenimiento y seguridad de la infraestructura de acuerdo con normas de seguridad y protocolos de mantenimiento</p> <p>Criterios de evaluación</p> <p>CE1. Mantiene el espacio físico del estudio de conformidad con instrucciones de mantenimiento y limpieza</p> <p>CE2. Organiza cables y elementos del equipamiento de acuerdo con condiciones de seguridad y necesidades de trabajo</p> <p>CE3. Elabora reportes sobre daños y deterioros en la infraestructura de acuerdo con protocolos de verificación y herramientas de diagnóstico</p> <p>CE4. Verifica la condición de las instalaciones de conformidad con reglamentaciones técnicas y normas de seguridad en el trabajo</p> <p>CE5. Revisa equipos de monitoreo y alarma de acuerdo con protocolos de seguridad</p>	
<p>CE04-4-AVPP-APV-34310-E-001– Apoyar procesos de edición y almacenamiento de imágenes teniendo en cuenta requerimientos técnicos y parámetros de conservación</p>	
<p>Duración créditos:</p>	<p>Duración en horas: 240 horas</p>
<p>Resultado de aprendizaje 1. Editar el material fotográfico con base en herramientas técnicas y conceptuales</p> <p>Criterios de evaluación</p> <p>CE1. Selecciona el material fotográfico a editar de acuerdo con estándares de calidad y lineamientos conceptuales del proyecto</p> <p>CE2. Manipula el material análogo o digital de acuerdo con protocolos de seguridad</p> <p>CE3. Selecciona el formato del material fotográfico de acuerdo con necesidades de edición y características del producto final</p> <p>CE4. Ajusta atributos de luz y color del material fotográfico en función de los parámetros de calidad y la intención estética del proyecto</p> <p>CE5. Retoca las formas y contornos en la imagen de conformidad con los requerimientos conceptuales, comerciales o estéticos</p> <p>CE6. Emplea programas digitales de edición y retoque fotográficos en coherencia con propiedades y herramientas de la interfaz</p>	

Resultado de aprendizaje 2. Realizar el trabajo de procesado de la imagen de acuerdo con los procedimientos de laboratorio	
Criterios de evaluación CE1. Gestiona el proceso de revelado de material fotosensible de acuerdo con parámetros técnicos y estándares de calidad CE2. Prepara baños químicos de acuerdo con las indicaciones del fabricante y estándares técnicos CE3. Realiza el positivado de copias fotográficas teniendo en cuenta estándares de los procedimientos fotoquímicos CE4. Verifica la calidad del procesado de teniendo en cuenta la correspondencia entre el original y la copia CE5. Vela por el funcionamiento de las máquinas y las estaciones de trabajo con base en protocolos de mantenimiento y limpieza CE6. Revisa el estado del material de laboratorio con base en pruebas y sistemas de control CE7. Almacena material fotosensible, productos químicos y papeles de acuerdo con parámetros de conservación y criterios de seguridad personal y medioambiental	
Resultado de aprendizaje 3. Almacenar el material fotográfico de acuerdo con metodologías de gestión de archivo y protocolos de seguridad	
Criterios de evaluación CE1. Descarga el material fotográfico teniendo en cuenta protocolos de seguridad CE2. Asigna nombres al material fotográfico de conformidad con metodologías de gestión de archivo CE3. Vela por la integridad del archivo fotográfico con fundamento en protocolos para la manipulación de material análogo y digital CE4. Mantiene condiciones de humedad relativa y temperatura de acuerdo con directrices de preservación del material fotográfico CE5. Digitaliza negativos, positivos y fotografías en papel de acuerdo con estándares técnicos y de calidad CE6. Identifica riesgos asociados a la calidad del aire y las condiciones de iluminación con base en parámetros ambientales de preservación de material fotográfico CE7. Organiza el material fotográfico de acuerdo con metodologías de gestión de archivo fotográfico CE8. Utiliza fundas de conservación teniendo en cuenta materiales y características recomendadas CE9. Aísla material del archivo contaminante de conformidad con protocolos de identificación y tratamiento de material fotográfico dañado	
CE05-4-AVPP-APV-34310-E-001– Apoyar la gestión del fotógrafo de acuerdo con necesidades financieras, operativas y administrativas	
Duración créditos:	Duración en horas: 144 horas

Resultado de aprendizaje 1. Realizar actividades de relacionamiento con base en estrategias herramientas de comunicación asertiva y competencias técnicas

Criterios de evaluación

- CE1.** Interpreta la visión del fotógrafo con base en conocimientos en conceptos y técnicas fotográficas
- CE2.** Imparte instrucciones al equipo con base en herramientas de comunicación eficiente
- CE3.** Se relaciona con equipo de trabajo y los proveedores teniendo en cuenta lineamientos organizacionales y herramientas de comunicación asertiva
- CE5.** Responde al trabajo bajo presión con base en herramientas de organización del tiempo y control del estrés
- CE6.** Comunica cambios en actividades y tareas con base en instrucciones claras y concisas

Resultado de aprendizaje 2. Apoyar funciones administrativas y de soporte a la gestión con base en herramientas de planeación estratégica

Criterios de evaluación

- CE2.** Controla los plazos de entrega de las fotografías de acuerdo con cronogramas y acuerdos
- CE3.** Coordina la ejecución de tareas de acuerdo con cronogramas y estructura de los proyectos
- CE5.** Gestiona entregas de material y equipos de acuerdo con necesidades de funcionamiento y requerimientos de los proyectos
- CE7.** Contribuye a gestión de proyectos y convocatorias teniendo en cuenta lineamientos y plazos de presentación
- CE8.** Cumple con objetivos, tareas y resultados en coherencia con el plan de trabajo

Resultado de aprendizaje 3. Resolver los aspectos relacionados con el derecho de autor con base en la normativa vigente y los convenios internacionales de propiedad intelectual

Criterios de evaluación

- CE1.** Tramita autorizaciones de uso de imagen de acuerdo con la normativa vigente
- CE2.** Gestiona la circulación de material fotográfico en coherencia con la legislación sobre derecho de autor y derechos conexos
- CE3.** Realiza el registro de las obras ante la Dirección Nacional de Derecho de Autor y autoridades competentes de acuerdo con requisitos y procedimientos
- CE4.** Identifica la titularidad de derechos de acuerdo con el tipo de sujeto que interviene en la gestión del proyecto o el producto
- CE5.** Gestiona los contratos de encargos fotográficos con terceros con base las disposiciones contractuales sobre el manejo de la propiedad intelectual

FORMACIÓN EN EL CENTRO DE TRABAJO		Duración 48 horas
CE02-4-AVPP-APV-34310-E-001 – Asistir la sesión fotográfica de acuerdo con la definición de características visuales, aspectos técnicos e instrucciones del fotógrafo	Resultado de aprendizaje 2. Apoyar el trabajo en campo con base en procedimientos logísticos y parámetros técnicos y estéticos CE8. Verifica con el cliente aspectos logísticos y de transporte de acuerdo con necesidades de los asistentes y parámetros de servicio al cliente	
CE05-4-AVPP-APV-34310-E-001 – Apoyar la gestión del fotógrafo de acuerdo con necesidades financieras, operativas y administrativas	Resultado de aprendizaje 1. Realizar actividades de relacionamiento con base en estrategias herramientas de comunicación asertiva y competencias técnicas CE4. Atiende las solicitudes de los clientes teniendo en cuenta estándares de servicio al cliente y calidad en la atención Criterios de evaluación CE1. Mantiene el control de los gastos conforme al presupuesto CE4. Realiza el seguimiento a la ejecución de los contratos de acuerdo con las obligaciones y productos CE6. Apoya la gestión de viajes y desplazamientos de acuerdo con instrucciones del fotógrafo y necesidades del proyecto	

Nota: la Formación en el Centro de Trabajo presenta los referentes que requieren ambientes de práctica, reales o simulados, para facilitar el aprendizaje y el desarrollo de los procesos educativos y formativos, estos referentes no limitan la autonomía de la institución, ni el cumplimiento de la normativa que corresponda; en el diseño curricular estos referentes podrán ampliarse según las características del programa, la institución y los requerimientos propios del sector.

4. PARÁMETROS DE CALIDAD	
4.1 Docentes- formadores- tutores – personal administrativo	Los docentes que conducen el proceso de enseñanza – aprendizaje de las competencias específicas deben tener una cualificación nivel 5 o superior del área de cualificación Artes visuales, plásticas y del patrimonio cultural y/o formación profesional relacionada con fotografía, medios audiovisuales, bellas artes, artes plásticas, artes visuales, comunicación audiovisual o áreas afines, a su vez demostrar experiencia de por lo menos 3 años en el ejercicio laboral de las ocupaciones asociadas a la cualificación. Deberán estar acreditados para impartir formación o demostrar una experiencia como docente de por lo menos 1 año en las fases de programación, desarrollo y evaluación del proceso enseñanza.

	Deberán demostrar dominio de los conocimientos y las técnicas relacionadas con cada competencia específica, además de competencias pedagógicas, creativas y competencias básicas y transversales asociadas en esta cualificación
4.2 Ambientes de formación o de aprendizaje	<p>Ambiente pluritecnológico y polivalente diseñado para el aprendizaje teórico-práctico, similar al espacio real de trabajo, dotado con los medios de producción y la información necesaria, descritos en la cualificación que permitan el desarrollo de los resultados de aprendizaje y criterios de evaluación definidos.</p> <p>Se sugiere contar con el siguiente equipamiento teniendo en cuenta las distintas modalidades de formación: estudio fotográfico, cámaras, lentes, luces, elementos de grip, accesorios de fotografía, elementos de arte, equipos de cómputo con programas de oficina y conectividad, monitores especializados para la gestión del material fotográfico, software de gestión de archivo fotográfico, software de edición de material fotográfico, hardware de almacenamiento digital, laboratorio de fotografía análoga con material y equipos (ampliadora, químicos para el revelado y la fijación de la fotografía, material de laboratorio fotográfico), impresoras para fotografía digital, scanners de negativos, scanners de alta resolución, videobeams</p>
4.3. Requisitos de ingreso o acceso	Título de bachiller académico o bachiller técnico conferido por instituciones de educación legalmente autorizadas y resultados de pruebas de estado que realiza el ICFES o su equivalente en otros países.
4.4. Regulación de la Profesión	Realizada la revisión legal, sobre la regulación del desempeño en este perfil ocupacional, no se encontró ninguna ley o norma que aplique para la implementación de esta cualificación.